

Plan włączenia społeczności

1. Opis przygotowania LSR

Lokalna Strategia Rozwoju zostanie przygotowana z udziałem lokalnej społeczności. Konsultacje społeczne przeprowadzone będą na obszarze planowanym do objęcia LSR Stowarzyszenia LGD „Sąsiedzi”. Odbędzie się po jednym spotkaniu na obszarze każdej z gmin planowanych do objęcia LSR. Spotkania poświęcone będą w szczególności analizie mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń, a także celów LSR, o których mowa w art. 33 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Angażowanie społeczności lokalnej w przygotowanie LSR na etapie definiowania potrzeb i problemów będzie uwzględniało przedstawicielstwo wszystkich trzech sektorów, na których oparte jest działanie LGD, tj.: sektora społecznego, gospodarczego i publicznego. Taki udział szerokiego spektrum podmiotów pozwoli już na przyszłość w kształtowaniu reprezentatywności trójsektorowości Lokalnej Strategii Rozwoju.

Metodą angażowania społeczności lokalnej w przygotowanie LSR na etapie określania celów i ustalania ich hierarchii będą badania ankietowe. Konsultacje społeczne służyć będą definiowaniu potrzeb i problemów, poszukiwaniu rozwiązań, stanowiących sposoby realizacji strategii, formułowaniu wskaźników realizacji LSR oraz identyfikacji grup docelowych strategii. Udział lokalnej społeczności w przygotowaniu LSR, w tym przeprowadzenie konsultacji społecznych obejmujących zorganizowanie co najmniej jednego spotkania, na obszarze każdej z gmin planowanej do objęcia LSR, będą poświęcone w szczególności przygotowaniu analizy mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz określeniu celów. Każde spotkanie będzie odpowiednio nagłośnione. Stowarzyszenie „Sąsiedzi” o planowanym spotkaniu poinformuje lokalną społeczność poprzez: zamieszczenie informacji na stronie internetowej www.lgd-sasiedzi.pl, zamieszczenie informacji na stronach internetowych poszczególnych gmin, zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeniowej danej jst. Każdy rodzaj informowania o konsultacjach społecznych będzie zawierał odesłanie o otrzymanej pomocy z EFRROW. W miarę czasu będą trwały konsultacje elektronicznie za pomocą strony internetowej Stowarzyszenia „Sąsiedzi” jak również stronach internetowych członków LGD, na której zamieszczono ankiety poświęcone diagnozie która ma na celu określenie jak największego kręgu istniejących, rzeczywistych i aktualnych problemów, niezaspokojonych potrzeb, niewykorzystanych zasobów i potencjału lokalnej społeczności. Na podstawie tej ankiety każdy mieszkaniec w sposób indywidualny będzie miał możliwość zawarcia swego zdania w kontekście potrzeb i problemów jak również zasobów i potencjału obszaru LGD. Mieszkańcy będą mieli również możliwość odniesienia się do proponowanych celów oraz zgłoszenia zastrzeżeń lub propozycji ich zmiany. Jednym z priorytetów tej ankiety jest analiza SWOT obszaru LGD. Wynik przeprowadzonych prac przy LSR - tj. wstępny projekt dokumentu zostanie zamieszczony na stronie internetowej Stowarzyszenia „Sąsiedzi” oraz gmin wchodzących w skład LGD, który zostanie poddany ponownej konsultacji.

Propozycje te będą mogły być składane pocztą elektroniczną i zwykłą, a także bezpośrednio w biurze Stowarzyszenia. Biuro w okresie budowy LSR będzie zapewniało obsługę mieszkańców obszaru planowanego do objęcia LSR LGD „Sąsiedzi” 2 dni w tygodniu po 4 godziny, tj. we wtorek i czwartek w godzinach od 9.00 do 13.00. W celu zapewnienia efektywnej pracy przy powstawaniu LSR zatrudniono pracownika w wymiarze pracy 1 etatu. Proces konsultacji planuje się zakończyć 15.10.2015 r. W okresie na jaki zostanie udzielone wsparcie przygotowawcze Stowarzyszenie zapewni funkcjonowanie strony internetowej. Przygotowywana LSR Stowarzyszenia LGD „Sąsiedzi” współfinansowana w szczególności wspierana ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

2. Opis zatrudnienia

2.1 Opis

W ramach poddziałania 19.1 inicjatywy LEADER PROW 2014-2020 „Wsparcie przygotowawcze” w celu efektywnego włączenia planu lokalnej społeczności w proces przygotowania Lokalnej Strategii Rozwoju dla Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia „Sąsiedzi” zatrudniło 1 kompetentną i doświadczoną osobę w wymiarze czasu pracy - 1 etat. (tj zgodnie z wytycznymi rozporządzenia - obszar planowany do objęcia LSR jest zamieszkały przez co najmniej 30 000 i mniej niż 60 000 mieszkańców).

2.2 Liczba etatów	1 etat
-------------------	--------

3. Zasady funkcjonowania biura zapewniającego obsługę mieszkańców obszaru planowanego do objęcia LSR

3.1 Adres biura Wnioskodawcy

3.1.1 Województwo	3.1.2 Powiat	3.1.3 Gmina	
podlaskie	łomżyński	Łomża	
3.1.4 Ulica	3.1.5 Nr domu	3.1.6 Nr lokalu	3.1.7 Miejscowość
Szosa Zambrowska	1 / 27	-	Łomża

3.1.8 Kod pocztowy	3.1.9 Poczta
18-400	Łomża

3.2 Funkcjonowanie biura

3.2.1 Minimalna liczba dni funkcjonowania biura, zgodnie z liczbą ludności zamieszkałą na obszarze planowanym do objęcia LSR	- wybierz dane z listy -
--	--------------------------

Lp.	3.2.2 Dzień tygodnia	3.2.3 Godziny pracy biura			
1.	Wtorek	od	9.00	do	13.00
2.	Czwartek	od	9.00	do	13.00
3.	- wybierz dane z listy -	od		do	
4.	- wybierz dane z listy -	od		do	

4. Adres strony internetowej, na potrzeby przygotowania LSR

www.lgd-sasiedzi.pl

5. Harmonogram

Lp.	5.1 Nazwa gminy	5.2 Miejscowość*	5.3 Planowany termin spotkania
1.	Gmina Łomża	Łomża	11.08.2015r.
2.	Gmina Piątnica	Piątnica Poduchowna	13.08.2015r.
3.	Gmina Miastkowo	Miastkowo	12.08.2015r.
4.	Gmina Wizna	Wizna	14.08.2015r.
5.	Gmina Śniadowo	Śniadowo	20.08.2015r.
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
...			

* jeżeli na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy możliwe jest jej określenie

Łomża 2 6 - 0 8 - 2 0 1 5

miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)

Prezes Zarządu
Stowarzyszenia "Sąsiedzi"
Jolanta Dobrzycka
mgr Jolanta Dobrzycka

Członek Zarządu
Stowarzyszenia "Sąsiedzi"
Barbara Sobczyńska-Wanke
mgr Barbara Sobczyńska-Wanke

podpis osoby / osób reprezentujących Wnioskodawcę / pełnomocnika